



แบบคำร้องขอเอกสารงานทะเบียนวัดผล

โรงเรียนหนองกุรังศรีวิทยาการ

เรียน งานทะเบียนวัดผล

ข้าพเจ้า(นาย,นางสาว,เด็กชาย,เด็กหญิง).....

เลขประจำตัวนักเรียน.....นักเรียนชั้น ม...../..... มีความประสงค์ขอเอกสารงานทะเบียนวัดผลดังนี้

- ใบ ปพ.7 รับรองการเป็นนักเรียน จำนวน.....ฉบับ (ใช้รูปถ่ายขนาด 3x4 ซม. 1 ใบ/ฉบับ)
- ใบ ปพ.1 จำนวน.....ฉบับ (ใช้รูปถ่ายขนาด 3x4 ซม. 1 ใบ/ฉบับ)
- อื่น ๆ จำนวน..... ฉบับ (ใช้รูปถ่ายขนาด 3x4 ซม. 1 ใบ/ฉบับ)

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ

(กรณีขอใบรับรองภาษาอังกฤษ, transcript ให้กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษและให้ตรงกับ passport)

นำสำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา มาด้วยกรณีขอใบ ปพ.7 รับรองการเป็นนักเรียน

วัน/เดือน/ปี เกิดของนักเรียน.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ชื่อ-สกุลบิดา.....(หากมียศให้ใส่ยศเต็ม)

ชื่อ-สกุลมารดา(หากมียศให้ใส่ยศเต็ม)

จบชั้น (ป.6 , ม.3) จากโรงเรียนเมื่อ

ข้อมูลการเรียน

กิจกรรมชุมนุม

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1.....ภาคเรียน/.....

1.....ภาคเรียน/.....

2.....ภาคเรียน/.....

2.....ภาคเรียน/.....

3.....ภาคเรียน/.....

3.....ภาคเรียน/.....

4.....ภาคเรียน/.....

4.....ภาคเรียน/.....

5.....ภาคเรียน/.....

5.....ภาคเรียน/.....

6.....ภาคเรียน/.....

6.....ภาคเรียน/.....

หมายเหตุ

1. รับเอกสารหลังจากยื่นคำร้องอย่างน้อย 2 วัน
2. หากกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนฝ่ายทะเบียนอาจออกเอกสารให้ช้ากว่าที่นัดได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่.....